

Тернопільська обласна рада
Департамент освіти і науки Тернопільської обласної військової
адміністрації
Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса
Шевченка
Кафедра педагогіки, психології та соціальної роботи

 **ЗАТВЕРДЖУЮ**
Проректор з навчально-педагогічної роботи
 **Марія БОДНАР**
«17» серпня 2026 року

РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ
ІННОВАЦІЙНО-ДОСЛІДНИЦЬКА ПРАКТИКИ

Рівень вищої освіти: другий (магістерський)

Галузь знань: І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення

Спеціальність: І10 Соціальна робота та консультування

Освітньо-професійна програма: «Соціальна робота та консультування»

Кременець – 2026

Робоча програма ОК «Інноваційно-дослідницька практика» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності І10 Соціальна робота та консультування освітньо-професійної програми «Соціальна робота та консультування». Кременець, 2026. 17 с.

Розробники: Заблоцький Андрій Русланович, доцент кафедри педагогіки, психології та соціальної роботи. PhD, доцент.

Протокол № 1 від «27» серпня 2026 року.

Завідувачка кафедри



Маріанна Ярошук

1. Опис ОК Інноваційно-дослідницька практика

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти
Кількість кредитів – 8	Галузь знань: І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	Нормативний	
Загальна кількість годин – 240	Спеціальність: ІІ0 Соціальна робота та консультування Освітньо-професійна програма: «Соціальна робота та консультування»	Рік підготовки: І	
		Семестр: ІІ	Семестр: ІІ
Тижневих годин для денної форми здобуття освіти: аудиторних – 0; самостійної роботи – 8	Освітній рівень: другий (магістерський)	Лекції: –	
		Практичні / семінарські: –	
		Самостійна робота: 240 год.	
		Вид контролю: залік	

2. Мета та завдання ОК

Практична підготовка є обов'язковим компонентом професійного становлення здобувачів вищої освіти, які опановують освітньо-професійну програму «Соціальна робота та консультування» другого (магістерського) рівня вищої освіти. Вона спрямована на поглиблення та закріплення теоретичних знань, отриманих під час навчання, а також на формування, розвиток і вдосконалення професійних умінь та практичних навичок.

Програма практичної підготовки здобувачів зазначеної освітньо-професійної програми виступає базовим нормативним і навчально-методичним документом, що регламентує порядок організації та проходження практики. Вона забезпечує цілісність, послідовність і безперервність практичного навчання, а також комплексний підхід до його реалізації.

Мета інноваційно-дослідницької практики – поглиблення та систематизація теоретичних знань із соціальної роботи, здобутих під час опанування фахових освітніх компонентів, а також формування й удосконалення професійних компетентностей у сфері практичної та дослідницької діяльності. Практика спрямована на набуття досвіду здійснення інноваційної соціальної роботи з різними категоріями клієнтів у різних напрямках професійної діяльності, а також відповідальності та особистісного самовизначення майбутніх фахівців.

Завдання:

Ознайомлення з професійним середовищем. Формування у здобувачів цілісного уявлення про діяльність конкретної соціальної установи, її нормативно-правове забезпечення, етичні стандарти, організаційні засади, технології, форми та методи роботи, а також адаптація до умов конкретної установи як нового професійного середовища.

Набуття практичного досвіду професійної діяльності, зокрема:

- організації, планування та участі в управлінських процесах роботи соціального працівника в умовах конкретної соціальної агенції;
- аналізу умов функціонування установи, особливостей її діяльності та оцінювання результативності роботи.

Реалізація інноваційно-дослідницької складової, що передбачає:

- узагальнення, поглиблення та застосування теоретичних знань для розв'язання конкретних професійних завдань;
- удосконалення вмінь працювати з науковими, методичними та інформаційними джерелами (друкованими й електронними);
- опрацювання та представлення результатів дослідження із застосуванням сучасних цифрових інструментів;

– формування навичок наукової дискусії, аргументованого відстоювання професійної позиції з урахуванням етичних принципів соціальної роботи та формування позитивного іміджу професії в очах клієнтів і громади.

Виконання завдань, що відображають актуальні виклики сучасної соціальної сфери та консультування:

– робота з внутрішньо переміщеними особами, аналіз програм їх адаптації та інтеграції у громаду;

– профілактика булінгу та віктимної поведінки серед дітей та молоді, застосування тренінгових технологій;

– врахування гендерних аспектів у соціальній роботі, забезпечення рівних можливостей для різних соціальних груп;

– психологічний супровід молоді у кризових ситуаціях, розвиток навичок стресостійкості та соціальної адаптації;

– ознайомлення з механізмами соціального захисту на рівні територіальних громад, аналіз законодавчих актів та практичних кейсів.

Код	Зміст компетентності
Інтегральна компетентність	Здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у галузі соціальної роботи або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	
ЗК 1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
ЗК 2	Здатність розробляти і управляти проєктами.
ЗК 3	Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
ЗК 5	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
ЗК 6	Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
ЗК 7	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
ЗК 8	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 9	Навички міжособистісної взаємодії.
ЗК 10	Здатність працювати в команді.
<i>Фахові компетентності (ФК)</i>	
ФК 1	Здатність до розуміння та використання сучасних теорій, методологій і методів соціальних та інших наук, у тому числі методи математичної статистики та кількісні соціологічні методи, стосовно завдань фундаментальних і прикладних досліджень у галузі соціальної роботи.
ФК 2	Здатність до виявлення соціально значимих проблем і факторів досягнення соціального благополуччя різних груп населення.
ФК 3	Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проєктувати та моделювати соціальні ситуації, в тому числі на етапі раннього втручання.
ФК 4	Здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціальної роботи.
ФК 5	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня, налагоджувати взаємодію державних, громадських і комерційних організацій на підґрунті соціального партнерства.
ФК 6	Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності та якості соціальних послуг.
ФК 7	Здатність до професійної рефлексії.
ФК 8	Здатність до спільної діяльності та групової мотивації, фасилітації процесів прийняття групових рішень.
ФК 9	Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефаківців.
ФК 11	Здатність виявляти професійну ідентичність та діяти згідно з цінностями соціальної роботи.
ФК 13	Здатність до формування позитивного іміджу професії,

	її статусу в суспільстві.
ФК 14	Здатність до ефективного менеджменту організації у сфері соціальної роботи.
ФК 15	Здатність до розроблення, апробації та втілення соціальних проєктів і технологій.
ФК 16	Здатність упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність.

Код	Програмні результати навчання (ПРН)
ПРН 1	Розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.
ПРН 2	Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань про практики соціальної роботи, формулювати висновки та рекомендації щодо їх впровадження.
ПРН 4	Показувати глибинне знання та системне розуміння теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук.
ПРН 5	Збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних.
ПРН 6	Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості.
ПРН 8	Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях.
ПРН 9	Виконувати рефлексивні практики в контексті цінностей соціальної роботи, відповідальності, у тому числі для запобігання професійному вигоранню.
ПРН 10	Аналізувати соціальний та індивідуальний контекст проблем особи, сім'ї, соціальної групи, громади, формулювати мету і завдання соціальної роботи, планувати раннє втручання в

	складних і непередбачуваних обставинах відповідно до цінностей соціальної роботи.
ПРН 12	Оцінювати соціальні наслідки політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства, розробляти рекомендації стосовно удосконалення нормативно-правового забезпечення соціальної роботи.
ПРН 13	Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності.
ПРН 14	Визначати методологію прикладного наукового дослідження та застосовувати методи кількісного та якісного аналізу результатів, у тому числі методи математичної статистики.
ПРН 15	Розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень.
ПРН 16	Розробляти соціальні проекти на високопрофесійному рівні.
ПРН 17	Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, толерантно ставитися до альтернативних думок.
ПРН 18	Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.
ПРН 19	Розробляти, апробувати та втілювати соціальні проекти і технології.
ПРН 20	Упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність.

3. Організація освітнього компоненту

На I курсі у II семестрі, для здобувачів денної та заочної форм здобуття освіти – 240 год., 8 кредитів. Тривалість практики 4 тижні. Форма контролю – залік.

Базами проведення практик є установи та організації соціальної сфери, що надають соціальні послуги, зокрема:

- органи державної влади та управління соціальною сферою;
- відділи соціального планування, соціального забезпечення;
- установи соціального захисту населення;
- територіальні центри соціального обслуговування (надання соціальних послуг);
- державні центри зайнятості;
- центри практичної психології і соціальної роботи;
- центри соціально-психологічної реабілітації населення;
- органи самоврядування та виконавчої влади;
- інклюзивно-ресурсні центри;
- заклади охорони здоров'я;
- центри життєстійкості громад;
- центри ветеранського розвитку;
- молодіжні центри.

Із базами практики академія завчасно укладає договори на її проведення за відповідною формою. Тривалість дії договорів погоджується договірними сторонами та визначається на період конкретного виду практики або до п'яти років.

Здобувачі вищої освіти мають право самостійно за узгодженням кафедри та деканом факультету добирати для себе місце проходження практики і пропонувати його для використання. У цьому випадку здобувач вищої освіти повинен подати клопотання (відношення) від бази практики до початку її проходження.

Навчально-методичне керівництво та контроль за виконанням програми практики забезпечує кафедра педагогіки, психології та соціальної роботи. Загальну організацію практики та контроль за її проведенням здійснює керівник практик від академії.

Обов'язки здобувачів.

За час інноваційно-дослідницької практики в установі (організації) здобувач вищої освіти повинен:

- Ознайомитися з діяльністю установи (організації), а саме:
- вивчити нормативно-правові документи, що регламентують її діяльність;
- ознайомитися з етичними нормами, формами, методами та технологіями соціальної роботи;

- проаналізувати структуру установи та організацію професійної діяльності соціального працівника.
- Набути практичного досвіду професійної діяльності, зокрема:
- брати участь в організації та здійсненні соціальної роботи та консультування з клієнтами установи;
- брати участь у груповій роботі фахівців установи, сприяти напрацюванню спільних рішень команди;
- дослідити умови, процес та результати діяльності установи (організації) соціальної сфери;
- розробити практичні рекомендації щодо вдосконалення соціальної роботи за результатами дослідження;
- розробити проєкт соціальної ініціативи (послуги, заходу) на основі результатів дослідження для впровадження на базі практики;
- обговорити процес і результати виконання завдань практики з керівником практики (супервізором).
- Здійснити елементи інноваційно-дослідницької діяльності, а саме:
 - систематизувати, закріпити та розширити теоретичні й практичні знання зі спеціальності та застосувати їх для розв’язання професійних завдань;
 - опанувати методи кількісного і якісного аналізу емпіричних даних (у тому числі методи математичної статистики);
 - опрацювати наукові, методичні та інструктивні джерела (друковані та електронні);
 - підготувати текстове, графічне та презентаційне представлення результатів дослідження;
 - брати участь у професійних бесідах і дискусіях, аргументовано відстоювати власну позицію щодо теоретико-практичних підходів у соціальній роботі.

Права здобувачів.

Під час проходження практики здобувачі мають право:

- звертатися до керівників практики від академії та до представників адміністрації бази практики з питань, що виникають у процесі виконання програми;
- користуватися матеріально-технічною базою установи, навчально-методичними ресурсами, а також необхідною технічною та інформаційною документацією;
- реалізовувати право на професійну творчість у межах визначених завдань;

- отримувати моральне та/або матеріальне заохочення за високі результати практичної діяльності та активну участь у роботі установи;
- подавати пропозиції щодо вдосконалення змісту й організації практичної підготовки;
- брати участь у заходах, що проводяться на базі практики (конференціях, засіданнях, зборах тощо).

Особливості організації і проведення освітнього компоненту на заочній формі здобуття освіти

Здобувачі вищої освіти заочної форми здобуття освіти, залежно від характеру практичної роботи, яку вони виконують, за наявності в них професійного досвіду, поділяються на дві групи:

а) до першої групи належать здобувачі вищої освіти, які працюють за обраним фахом. Документами, які свідчать про відповідність займаній посаді за фахом здобувача вищої освіти, є: витяг із трудової книжки (або ксерокопія трудової книжки, завірена керівником установи), довідка з місця роботи (якщо він працює за сумісництвом) та характеристика, в якій вказана рекомендована оцінка (за національною шкалою), засвідчені керівником закладу;

б) здобувачі вищої освіти, які не працюють за обраним фахом, проходять практику з відривом від виробництва у період, визначений навчальним планом, за місцем проживання, або самостійно добирають для себе місце проходження практики, яке відповідає всім вимогам програми. До початку практики вони подають клопотання з бази практики.

4. Методи навчання

Робота з методичними матеріалами до практики, інструктаж, дискусія, аналіз документів установи, спостереження, інтерв'ю, анкетування, розв'язання практичних ситуаційних завдань, моделювання, реальна участь у соціально-педагогічній, консультативній та просвітницькій роботі установи.

5. Методи контролю

Поточне оцінювання: перевірка щоденника практики, оцінювання звітної документації, самооцінювання здобувача. Підсумкове оцінювання: захист практики. Підсумкова оцінка – залік.

6. Критерії оцінювання

При оцінюванні результатів практики враховуються такі показники:
– організованість, дисциплінованість і добросовісне ставлення до роботи

здобувача вищої освіти; його ініціативність і творчість;

- якість виконання завдань програми практики;
- якість індивідуальної дослідницької роботи, виконаної під час практики;
- якість оформлення документації з практики;
- своєчасність здачі документації;
- якість захисту практики та повнота відповідей на запитання комісії.

7. Підведення підсумків практики

Інноваційно-дослідницька практика здобувачів вищої освіти завершується заліком. Після закінчення терміну проходження практики здобувачі звітують про її виконання на звітній конференції. Документація з практики подається здобувачами на кафедру для перевірки упродовж першого тижня після закінчення практики, а саме:

- Характеристику на здобувача вищої освіти, підписану керівником установи (організації) соціальної сфери та завірену печаткою (знаходиться у щоденнику).
- Щоденник практики, у якому відображається зміст виконаної роботи, фіксуються спостереження, професійні висновки та рефлексивні роздуми здобувача вищої освіти, завірений печаткою від бази практики.
- Характеристику та аналіз діяльності установи (організації) соціальної сфери, що є базою практики.
- Конспект за результатами консультативного заняття.
- Соціально-психологічну характеристику клієнта установи (бази) практики.
- Інформаційний матеріал та фотопрезентації про проходження практики та проведені заходи.

Здобувачі вищої освіти, які не пройшли практику або частину практики з поважних причин, мають право на її продовження у вільний від навчання час при наявності відповідних документів.

Оцінювання практики здійснюється за 100-бальною шкалою з метою одержання еквівалентних оцінок за національною шкалою та за шкалою ЄКТС.

Розподіл балів за видами діяльності

№	Вид роботи	Балів
1	Щоденник практики, у якому відображається зміст виконаної роботи, фіксуються спостереження, професійні висновки та рефлексивні роздуми здобувача вищої освіти, завірений	30

	печаткою від бази практики.	
2	Характеристика та аналіз діяльності установи (організації) соціальної сфери, що є базою практики.	15
3	Підготовка та здача конспекту за результатами консультативного заняття.	15
4	Соціально-психологічна характеристика клієнта установи (бази) практики.	15
5	Інформаційний матеріал та фотопрезентації про проходження практики та проведені заходи.	5
6	Захист практики.	20
7	Максимальна кількість балів	100

У разі дистанційного формату проведення звітної конференції учасники одночасно спілкуються за допомогою засобів аудіо-, відео конференції та (або) можуть використовувати спеціальні електронні освітні ресурси (платформи, програмне забезпечення).

90 – 100 балів – А («відмінно») ставиться в тому випадку, коли: робота за програмою практики здійснена здобувачем вищої освіти на високому рівні; здобувач вищої освіти проявив себе як організований, сумлінний, творчий під час виконання різних видів роботи, знає і вміє застосовувати у практичній діяльності сучасні технології і нові інформаційні засоби, користується повагою та авторитетом серед колективу бази практики, методистів, керівників практики; здав у визначений термін документацію, оформлену на високому рівні.

82 – 89 балів – В («дуже добре») ставиться в тому випадку, коли робота за програмою практики здобувачем вищої освіти проведена на достатньому рівні; були допущені незначні помилки у період проходження практики, але були самостійно виправлені; здобувач вищої освіти не допускав недисциплінованості, байдужості, шаблонності на всіх ділянках роботи; про його діяльність добре відзивалися в колективі, в якому він перебував у період проходження практики; подав у визначений термін правильно оформлену документацію.

75 – 81 балів – С («добре») ставиться в тому випадку, коли робота за програмою практики проведена на достатньому рівні; здобувач вищої освіти допускав незначні помилки при виконанні завдань практики, проте не завжди міг самостійно їх виправити або пояснити у процесі аналізу; у ході практики був дисциплінованим, виконавчим, самостійним, критичним на

всіх ділянках роботи, одержав добрі відгуки колективу бази практики, методистів, керівника; подав вчасно документацію, у яку можуть бути внесені незначні доповнення і виправлення за вказівкою групового керівника практики.

69 – 74 балів – D («посередньо») ставиться в тому випадку, коли робота за програмою практики проведена на задовільному рівні; здобувач вищої освіти проявив себе як організований, дисциплінований, але недостатньо самостійний та ініціативний; загальна характеристика діяльності практиканта у період проходження практики одержала позитивні відгуки; із невеликим запізнення подав документацію.

60 – 68 балів – E («задовільно») ставиться здобувачу вищої освіти в тому випадку, коли робота проведена на задовільному рівні; проявив себе як недостатньо організований і дисциплінований, безініціативний; загальна характеристика діяльності на базі практики здобувача вищої освіти з боку керівників практики –

«задовільна»; подав невчасно документацію, яка потребує доповнень і виправлень.

35 – 59 балів Fx («незадовільно»). Відсутня систематичність у роботі здобувач вищої освіти. Роботу, передбачену програмою з практики, виконав на низькому професійному рівні, допускав помилки, пов'язані зі знанням теоретичного матеріалу та виконанням практичних завдань. Отримав негативний відгук про роботу чи незадовільну оцінку при складанні заліку за практику, але за певних умов може повторно пройти практику і отримати позитивну оцінку. Подав документацію з великим запізненням, допустив значні помилки в її оформленні.

0 – 34 балів – F («незадовільно»). Здобувач вищої освіти не виконав програми практики і отримав незадовільну оцінку при складанні заліку за практику.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види діяльності	Оцінка в ЄКТС	Оцінка за національною шкалою для екзамену та диференційованого заліку
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Добре
75-81	C	
67-74	D	Задовільно
60-66	E	

35-59	Fx	Незадовільно
1-34	F	Незадовільно

Академічна доброчесність: Роботи (академічні есе, проєкти) здобувачів вищої освіти повинні бути їхніми оригінальними дослідженнями чи результатом власних міркувань. Відсутність бібліографічних покликань на свідомо використаний текст, запозичення та використання чужого тексту (академічний плагіат), фабрикавання джерел, імітація дослідження, списування, ухилення від здачі письмових робіт у визначений термін без поважних причин є прикладами можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі та поведінці Здобувача є підставою для реагування викладача відповідно до «Положення про систему забезпечення академічної доброчесності та етику академічних взаємовідносин у Кременецькій обласній гуманітарно-педагогічній академії ім. Тараса Шевченка», «Положення про запобігання академічному плагіату та впровадження практики належного цитування в освітній і науковій діяльності Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка».

8. Список інформаційних джерел

Базові джерела та нормативно-правові акти

1. Заблоцький, А. Р. Практика захисту прав дітей на рівні територіальної громади в умовах децентралізації та воєнного стану. *Соціально-психологічна допомога і соціальна робота: виклики сучасності : матеріали VII Всеукр. наук.-практ. конф.* (м. Луцьк, 16–17 квітня 2026 р.). Луцьк: відділ іміджу та промоції ЛНТУ, 2026. С. 34–36.
2. Заблоцький, А. Р., Фокіна, Т. Статистичний аналіз проблеми булінгу в Україні. *Соціально-психологічна допомога і соціальна робота: виклики сучасності : матеріали VII Всеукр. наук.-практ. конф.* (м. Луцьк, 16–17 квітня 2026 р.). Луцьк: відділ іміджу та промоції ЛНТУ, 2026. С. 77–79.
3. Заблоцький, А. Р. Інтегровані соціальні послуги та інноваційні моделі їх надання в територіальній громаді. *KREMENETS SCIENCE: OPEN AIR, або Наука в кросівках : збірник матеріалів науково-практичної конференції*. Вип. XI. Ч. 2. Кременець: ВЦ КОГПА ім. Тараса Шевченка, 2026. С. 121–123.
4. Про освіту : Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> (дата звернення: 26.08.2026).

5. Про вищу освіту : Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> (дата звернення: 26.08.2026).
6. Про соціальні послуги : Закон України від 17.01.2019 р. № 2671-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2671-19> (дата звернення: 26.08.2026).
7. Про основні засади молодіжної політики : Закон України від 27.04.2021 р. № 1414-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1414-20#Text> (дата звернення: 26.08.2026).
8. Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 231 Соціальна робота для другого (магістерського) рівня вищої освіти (зі змінами) : наказ М-ва освіти і науки України від 24.04.2019 р. № 556. URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/06/231-sotsialna-robota-magistr.pdf> (дата звернення: 26.08.2026).
9. Про затвердження Державної цільової соціальної програми «Молодь України: покоління стійкості – 2030» : постанова Кабінету Міністрів України від 02.01.2026 р. № 20. URL: <https://www.kmu.gov.ua/npas/pro-zatverdzhennia-derzhavnoi-tsilovoi-sotsialnoi-prohramy-molod-ukrainy-pokolinnia-stiikosti-2030> (дата звернення: 26.08.2026).
10. Про затвердження Випуску 80 «Соціальні послуги» : наказ М-ва соціальної політики України від 29.03.2017 р. № 518. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0518739-17#Text> (дата звернення: 26.08.2026).

Державні установи й організації

11. Міністерство соціальної політики, сім'ї та єдності України : офіційний сайт. URL: <https://www.msp.gov.ua/> (дата звернення: 26.08.2026).
12. Міністерство освіти і науки України : офіційний сайт. URL: <https://mon.gov.ua/> (дата звернення: 26.08.2026).
13. Міністерство молоді та спорту України : офіційний сайт. URL: <https://mms.gov.ua/> (дата звернення: 26.08.2026).
14. Національна соціальна сервісна служба України : офіційний сайт. URL: <https://nssu.gov.ua/> (дата звернення: 26.08.2026).
15. Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти : офіційний сайт. URL: <https://naqa.gov.ua/> (дата звернення: 26.08.2026).
16. Уповноважений Верховної Ради України з прав людини : офіційний сайт. URL: <https://ombudsman.gov.ua/> (дата звернення: 26.08.2026).

17. Щорічна доповідь про становище молоді [Електронний ресурс] / Міністерство молоді та спорту України. URL: <https://mms.gov.ua/molodizhna-politika/baza-doslidzhen/shchorichna-dopovid-pro-stanovishche-molodi> (дата звернення: 26.08.2026).

18. Щорічна державна доповідь про становище дітей в Україні [Електронний ресурс] / Міністерство соціальної політики, сім'ї та єдності України. URL: <https://www.msp.gov.ua/timeline/Konvenciya-OON-z-prav-ditini.html> (дата звернення: 26.08.2026).

Міжнародні організації та стандарти

19. International Association of Schools of Social Work (IASSW) : офіційний сайт. URL: <https://www.iassw-aiets.org/> (дата звернення: 26.08.2026).

20. International Federation of Social Workers (IFSW) : офіційний сайт. URL: <https://www.ifsw.org/> (дата звернення: 26.08.2026).

21. Global Standards for Social Work Education and Training [Електронний ресурс] / IFSW, IASSW. URL: <https://www.iasswaiets.org/global-standards-for-social-work-education-andtraining/> (дата звернення: 26.08.2026).

22. Amnesty International Ukraine : офіційний сайт. URL: <https://www.amnesty.org.ua/> (дата звернення: 26.08.2026).

23. Ла Страда-Україна : офіційний сайт громадської організації. URL: <https://la-strada.org.ua/> (дата звернення: 26.08.2026).

24. Міжнародний фонд «Відродження» : офіційний сайт. URL: <https://www.irf.ua/> (дата звернення: 26.08.2026).

Інформаційні ресурси та освітні платформи

25. Всеукраїнська програма ментального здоров'я «Ти як?» : офіційний сайт. URL: <https://www.howareu.com/> (дата звернення: 26.08.2026).

26. Prometheus : онлайн-платформа масових відкритих онлайн-курсів. URL: <https://prometheus.org.ua/> (дата звернення: 26.08.2026).

27. ГУРТ : портал розвитку громадянського суспільства. URL: <https://www.gurt.org.ua/> (дата звернення: 26.08.2026).

28. Законодавство України : вебпортал / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/> (дата звернення: 26.08.2026).

29. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського : офіційний сайт. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/> (дата звернення: 26.08.2026).

30. Державна науково-педагогічна бібліотека України імені В. О. Сухомлинського : офіційний сайт. URL: <http://dnrb.gov.ua/ua/> (дата звернення: 26.08.2026).

31. Social Work and Education : науковий журнал. URL: <https://swe.tnpu.edu.ua/> (дата звернення: 26.08.2026).

32. ЮНІСЕФ в Україні : офіційний сайт. URL: <https://www.unicef.org/ukraine/> (дата звернення: 26.08.2026).